

合肥八中 2023-2024 学年教师工作笔记本采购公开询价

根据相关法律法规，在保证校园服务品质前提下，提高资金使用效益，提升采购性价比，加强监督管理，遵循公开透明、公平竞争和诚实信用原则，合肥市第八中学拟就“合肥八中 2023-2024 学年教师工作笔记本采购”项目以公开询价的方式进行，欢迎具有相应资质和能力的单位参与报价。

一、询价标的

名称：合肥八中 2023-2024 学年教师工作笔记本采购公开询价

内容：笔记簿册（详见附件 1）等物品。

二、对供应商的要求

1. 在中华人民共和国境内(不含享有单独关境地位的地区)注册，经年检合格，所投服务在其经营范围内，并有能力按本次采购文件要求按时、按质、按量提供货物及服务的单位。

2. 报价人存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为成交供应商：

- (1) 报价人被人民法院列入失信被执行人的；
- (2) 报价人或其法定代表人被人民检察院列入行贿犯罪档案的；
- (3) 报价人被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；
- (4) 报价人被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；
- (5) 报价人被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

3. 投标人需有提供对公账户并开具增值税发票能力。

三、确定成交供应商的原则和数量

我校将按市场价格，有效最低价原则，选定1家为服务成交供应商，若有2家报价最低的供应商，则投票选择成交供应商。

四、报价要求

1. 方式：填报价单，盖章，密封。

2. 时间：2023年7月10日上午10:00前提供报价，逾期视为放弃（周末正常值班）。

3. 地点：合肥市习友路1688号合肥市第八中学 总务处

4. 咨询联系人：刘老师 电话：0551-6368 8898 手机：18256945801

五、报价人复函内容（信封密封提交）

1. 营业执照及相关资质；（复印件加盖公章）

2. 响应本次询价的报价单；（原件加盖公章）

3. 法人联系电话或授权代理人联系电话；（加盖公章）

六、其他事项

1. 为了既保证供应商有合理利润，同时又能保证采购人采购服务的质量有保障和服务可靠，其中报价包括物流、调换等一切费用在内，请投标人务必谨慎报价。

2. 报价单要经法定代表人或其授权代表签字、盖章；如为授权代表签字，请附法定代表人授权书（授权书需加盖公章）。

3. 报价文件等盖章后用信封密封，并于截止时间前提交至询价人。由于疫情防控需要，请送至学校南门岗亭处，并与询价人联系确认，以免遗失。（习友路与徽毫路交口西北角）

附件 1：合肥八中 2023-2024 学年教师工作笔记本采购公开询价

序号	物品名称	规格	单位	数量	单价	合计	供货日期	备注
1	工作笔记本	尺寸：185*260mm 材料及工艺：封皮为变色皮，衬纸板，标志及文字烫凹； 内芯 80 黄道林，前 10P 为文字内容，后 134P 为记录本，专色双面印刷，锁线，纱布包背，加堵头布、丝带，书心圆角， 包装：透明 PE 自封带，装箱。	本	500				
合计 报价								

备注：投标人的报价为一次性报价，即在询价有效期内价格固定不变，其报价包括相关设备设施运输、调整更换、税费、防疫消毒防护、垃圾清运等交付采购人使用前所有可能发生的所有费用。

报价单位（盖章）：

联 系 人：_____ 联系电话：_____

附件 2. 营业执照及联系人电话；（复印件加盖公章）

营业执照图片

联系人（签字）：

联系电话：

附件 3：服务承诺书

合肥市第八中学：

我单位 ****公司 郑重承诺：本次投标所提供的投标文件及相关资料，均真实有效，如有虚假，我单位愿意承担因此产生的全部责任（含附属责任）。

并承诺我单位提供的产品绝对符合国家相关质量要求并低于市场平均价格。中标后，我单位提供的产品型号、规格及重量等参数均与本次采购所列产品要求相符合，均能满足贵单位要求或高于采购参数要求。我单位在收到采购方采购通知后，在 7 日内将所需产品送至贵单位指定地点。

在合同履行期间，如我单位没有按合同履行或履约两次达不到贵方的验收标准，贵方可单方终止合同，并由我司负责由此造成的任何损失和相关责任。

特此承诺。

*** 公司（签章）

法人（代理人）签字：_____

日期：2023 年 月 日