

合肥八中图书馆旧书下架图书编目等服务采购询价

根据上级主管部门加强意识形态工作的部署要求,实施图书馆以及校园书店图书意识形态自检自查活动。要求中标人员对意识形态要有深刻认识,具有较强意识形态工作力度,满足师生读者健康阅读需求,符合时代主流价值观,引导积极向上的精神需求。切实严格把关,做好意识形态风险防控常态化工作,重视内涵建设,全方位确保图书馆书籍意识形态领域的安全。

根据相关法律法规,保证提供服务质量优、品质高前提下,提高资金使用效益,提升采购性价比;加强监督管理,遵循公开透明、公平竞争和诚实信用原则,合肥市第八中学拟就“合肥八中图书馆旧书下架图书编目等服务采购询价”项目以公开询价的方式进行,欢迎具有相应资质和能力的**供应商**参与报价。

一、询价标的

名称: 合肥八中图书馆旧书下架图书编目等服务采购询价

内容: 图书编目、旧书下架、新旧图书分类、覆膜上架等图书管理优化服务(详见附件1)

二、对供应商的要求

1. 在中华人民共和国境内(不含享有单独关境地位的地区)注册,经年检合格,所投服务在其经营范围内,并有能力按本次采购文件要求按时、按质、按量提供货物及服务的单位。

2. 报价人存在以下不良信用记录情形之一的,不得推荐为成交候选供应商,不得确定为成交供应商:

- (1) 报价人被人民法院列入失信被执行人的；
- (2) 报价人或其法定代表人被人民检察院列入行贿犯罪档案的；
- (3) 报价人被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；
- (4) 报价人被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；
- (5) 报价人被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

3. 投标人需有提供对公账户并开具增值税发票能力。

4. 供货日期合同签订后 15 个工作日内。

三、确定成交供应商的原则和数量

询价人将按市场竞争价格，以有效最低价原则，选定 1 家为服务成交供应商，若有 2 家报价最低的供应商，则投票选择成交供应商。

四、报价要求

1. 报价方式：填报价单，盖章，密封。
2. 报价时间：2022 年 9 月 28 日下午 16：30 前提供报价，逾期视为放弃（节假日正常值班）。
3. 地点：合肥市习友路 1688 号合肥市第八中学 总务处
4. 咨询联系人：姜老师 电话：0551-6368 8898

五、报价人复函内容（信封密封提交）

1. 营业执照（营业范围应包含与询价主要内容相关服务在内）；（复印件加盖公章）
2. 响应本次询价报价单；（原件加盖公章）
3. 法人联系电话或授权代理人联系电话；（加盖公章）
4. 现场工作人员需具有图书类资格证书；

六、其他事项

1. 报价单要经法定代表人或其授权代表签字、盖章；如为授权代表签字，请附法定代表人授权书（授权书需加盖公章）。

2. 报价文件等盖章后用**信封密封**，并于截止时间前提交至询价人。由于疫情防控需要，请送至学校南门岗亭处，并与询价人联系确认，以免遗失。（习友路与徽毫路交口西北角）

3. 公交线路： 41 、43、162、166、516、140 路公交车八中站下，或者地铁 3 号线、4 号线到合肥图书馆站下，12 号出口向西 350 米。



附件 1:

合肥八中图书馆旧书下架图书编目等服务采购询价

物品名称	规格参数	单位	数量	单价 (元/本)	合计(元)
旧书下架	旧书剔除下架下架图书打包码放在指定位置,做好统计;清除图书系统相应数据记录等服务。	本	据实结算		
图书加工	粘贴条形码图书条形码标签保护膜,PVC不干胶,覆光膜,条码书标保护膜; 粘贴书标不干胶标签,覆膜压平; 图书编目、分类、上架编目图书特征表述完整;分类号依据《中国图书馆分类法》第五版;上架按照分类号、种次号顺序排架	本	据实结算		
汇总报价(单位:元)					

备注: 投标人报价按照一次性全包报价,其报价包括相关配套耗材购置运输、正常损耗、调整更换、税费、防疫消毒防护、交通运输、搬运服务等所有可能发生的费用; (此页需盖章)

报价单位(盖章):

联系人: _____ 联系电话: _____

附件 2. 营业执照及联系人电话；（复印件加盖公章）

营业执照图片

联系人（签字）：

联系电话：